

## **Merkblatt für die Antragstellung von Mitteln aus dem zentralisierten EU-Fonds**

Bitte reichen Sie Ihren Antrag auf Institutskopfbogen vom Professor oder Institutsleiter unterschrieben unter der folgenden Adresse ein:

**European Project Center (EPC)**  
**Dez. 5, SG 5.2**

Die Anträge auf Reise- bzw. Personalkosten müssen vor Antritt der Reise, bzw. vor Einstellung des Personals vorgenommen werden. Eine Vorabereinreichung per Fax, unter Nachreichung des Originals ist möglich. **Fax: 39742**

Achten Sie bitte darauf, dass in Ihrem Antrag die folgenden Punkte genannt werden:

- Name des geplanten Projekts / Acronym
- Partner- oder Koordinatorenprojekt ?
  - o bei Partnerprojekt: Name der koordinierenden Institution
- Call / Deadline (Antragsfrist)
- Neueinreichung oder Wiedereinreichung ?
  - o bei Wiedereinreichung: ehemaliger Name / Acronym
- weitere Partner an der TUD (Institut, Lehrstuhl)
- detaillierte Kostenübersicht
  - o bei Personal: Wer soll angestellt werden, für welchen Zeitraum, mit welcher Vergütung, zu wie viel Prozent
  - o bei Reisekosten: Wann und wo findet die Reise statt, Zweck der Reise, Teilnehmer

### **Reisekosten:**

Gefördert werden Reisekosten für maximal einen Teilnehmer pro Reise mit einem Durchschnittswert i.H.v. 400 € für Inlandsreisen, 600 € für Reisen in das europäische Ausland und 800 € für Reisen in das außereuropäische Ausland. Die Reisen unterliegen dem Sächsischen Reisekostengesetz (SächsRKG) und werden nach Abrechnung durch die Reisekostenstelle nachträglich erstattet.

### **Personalkosten:**

Die Refinanzierung von Personalkosten von haushaltsfinanzierten oder fremdfinanzierten Personal ist grundsätzlich nicht möglich.

Förderungen von Personalkosten zum Verfassen eines Antrages sind ausschließlich für Koordinatorenprojekte der TUD möglich. Sie können für max. 3 Monate vor Ablauf der Antragsfrist gezahlt werden. Die maximale Förderhöhe beträgt hierbei 50% der tatsächlichen Personalkosten pro Monat (Arbeitgeber-Brutto, Eingruppierung bis TV-L E 13). Sie kann ausschließlich für Neueinstellungen bzw. als Aufstockung zum bestehenden Arbeitsverhältnis drittmittelbeschäftigter Mitarbeiter gewährt werden.